

## ZMLUVA

OU- NR-0S1-2016/07467

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky

Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Gymnázium Andreja Vrábla v Leviciach

na organizačné a materiálno – technické zabezpečenie okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl  
v okrese Levice v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2016

### Čl. I. ÚČASTNÍCI ZMLUVY

**Zadávatel'** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11  
ods.7 zákona č. 596 / 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej  
samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Sídlo** Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra  
**Zastúpený** Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva  
**IČO** 00151866  
**DIČ** 2020571520  
**Bankové spojenie** SK78 8180 0000 0070 0018 0023

a

**Realizátor** Gymnázium Andreja Vrábla  
**Sídlo** Mierová 5, 934 03 Levice  
**Štatutárny zástupca** Mgr. Vladimír Tóth  
**IČO** 160211  
**DIČ** 2021171570  
**Bankové spojenie** SK43 8180 0000 0070 0031 0924

### Čl. II. TRVANIE ZMLUVY

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 11. apríla 2016 do 02. mája 2016 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

### Čl. III. PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN

1. **Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“)** sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV. ods.1 a priamu realizáciu okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl v okrese Levice, ktoré sa uskutoční 18. apríla 2016.
  - b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.
2. **OÚ má právo:**
  - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
  - b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.
3. **Realizátor sa zaväzuje:**
  - a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
  - b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
  - c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.
4. **Realizátor má právo:**

Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl . Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaže, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

#### Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálno technické zabezpečenie okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl v roku 2016:
  - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl v okrese Levice v územnej pôsobnosti OÚ Nitra,
  - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami, organizátorom a účtovateľom v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností.
  - c) zabezpečiť ceny pre víťazov okresného kola
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti ( vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola v atletike žiakov a žiačok stredných škôl v roku 2016 predstavuje 413,70 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Diplomy pre víťazov okresného kola v atletike SŠ okresu Levice, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá OÚ.

#### Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 7 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov- **výsledkovú listinu v exceli a vyhodnotenie zaslať obratom po skončení súťaže elektronicky** na adresu [ludmila.kovacova@minv.sk](mailto:ludmila.kovacova@minv.sk) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

#### Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odboru školstva.
2. OÚ v súlade s § 19 ods. 8 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

#### Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ dostane 1 exemplár a realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v atletike žiakov a žiačok stredných škôl v okrese Levice v roku 2016.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2016.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2015/2016.

V Nitre 21. marca 2016

Za zadávateľa: Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru



Za realizátora: Mgr. Vladimír Tóth  
riaditeľ



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova tr.69, 949 01 Nitra

Príloha č. 1

( názov a presná adresa zadávateľa )

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v atletike žiakov  
a žiačok stredných škôl v okrese Levice v roku 2016**

Organizátor: Gymnázium Andreja Vrábla, Mierová 5, 934 03 Levice

Výška pridelených finančných prostriedkov: 413,70 €

Preddavok: 0,00 €

| Názov položky                     | Čerpanie ( € )  |
|-----------------------------------|-----------------|
| cestovné                          | 0               |
| stravné                           | 115,20          |
| ceny                              | 160,00          |
| diplomy                           | dodá OÚ         |
| dohody o vykonaní práce           | 103,50          |
| prenájom                          | 0               |
| dopravné                          | 0               |
| materiálno-technické zabezpečenie | 35,00           |
| <b>Spolu</b>                      | <b>413,70 €</b> |

V Nitre 21. marca 2016

Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra  
-1-

Schválil : Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Vypracoval/a : PaedDr. Ľudmila Kováčová  
odborný radca

**Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných a krajských kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží  
v roku 2016**

**I. Stravné - občerstvenie**

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre: objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
  - uviesť druh občerstvenia (napr. bageta, džús, malinovka, čaj)
  - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpisat'; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**II. Materiálno-technické zabezpečenie**

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpisované; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**III. Ceny**

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpisované; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal **okresný úrad**, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných **okresným úradom**.

**IV. Dohody o vykonaní práce**

- pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom) odvádzať odvody z príjmu za :
  - \* zamestnanca
  - \* zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpisované jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.